АДМИНИСТРАЦИЯ

 ЛАТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 года № 35

село Латное

Об утверждении Программы профилактики

нарушений обязательных требований

законодательства в сфере муниципального

контроля, осуществляемого администрацией

Латненского сельского поселения

Семилукского муниципального района

Воронежской области на 2021 год

и плановый период 2022 – 2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», администрация Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Латненскогосельского поселения |  | С.Д. Сазыкина |

Приложение

к постановлению администрации Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

от 25.12.2020 года № 35

Паспорт

Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области, на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов |
| Правовые основания разработки программы | - Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;- Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» |
| Разработчик программы | Администрация Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области (далее - Администрация поселения). |
| Цели программы | - предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Воронежской области (далее - требований, установленных законодательством РФ);- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ |
| Задачи программы | - укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;- повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
| Сроки и этапы реализации программы | 2021 год и плановый период 2022-2023 годов |
| Источники финансирования | Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено |
| Ожидаемые конечные результаты | - повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Латненского сельского поселения, требований законодательства РФ;- улучшить информационное обеспечение деятельности администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;- уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения |
| Структура программы | Подпрограммы отсутствуют |

Раздел 1. Анализ общей обстановки в соответствующих сферах

1.1. На территории Латненского сельского поселения осуществляется муниципальный контроль в следующих сферах: сохранности автомобильных дорог местного значения в границах поселения, контроль в области торговой деятельности, и контроль в сфере благоустройства.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет должностное лицо администрации Латненского сельского поселения на основании Устава Латненского сельского поселения, распоряжения администрации Латненского сельского поселения.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Латненского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области и Латненского сельского поселения.

1.4. Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в соответствующей сфере на территории Латненского сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты).

1.5. В 2018-2020 годах муниципальный контроль в сферах сохранности автомобильных дорог местного значения в границах поселения, контроль в области торговой деятельности, контроль в сфере благоустройства осуществлялся следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 2018 | 2019 | 2020 |
| Количество проведенных проверок | 0 | 0 | 1 |
| Общее количество юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и граждан, в отношении которых проводились плановые, внеплановые проверки | 0 | 0 | 1 |
| Общее количество проверок, по итогам проведения которых выявлены правонарушения | 0 | 0 | 0 |
| Выявлено правонарушений | 0 | 0 | 0 |

Как выявлено, основными причинами нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами, законодательством Воронежской области в сфере муниципального контроля в соответствующей сфере (далее - обязательные требования), являются:

а) не сформировано понимание исполнения обязательных требований в соответствующей сфере у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи программы

Настоящая Программа разработана на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов и определяет цели, задачи и порядок осуществления администрацией Латненского сельского поселения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований.

Целями профилактической работы являются:

- предупреждение и профилактика нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих обязательные требования в соответствующей сфере.

Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

 Целевые показатели программы и их значения по годам:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Период, год |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации Латненского сельского поселения, не менее (в ед.) | 2 | 3 | 4 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения об обязательных требованиях в соответствующей сфере, % | 1 | 2 | 3 |

Раздел 3. Основные мероприятия по профилактике нарушений

3.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в сети «Интернет» правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля. | В течение года | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы, и иными способами.В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности муниципального контроля в соответствующих сферах на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |

3.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в соответствующей сфере, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы, и иными способами.В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности органа муниципального контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля в соответствии с распоряжением администрации |

Раздел 4. Оценка эффективности программы

4.1. Отчетные показатели на 2021 год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований. | Не менее 70% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля. | Не менее 70% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Не менее 70% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Не менее 70% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки. | Не менее 70% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню. | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Проект отчетных показателей на 2022 и 2023 годы.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 |
| 1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований. | Не менее 80% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля. | Не менее 80% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Не менее 80% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Не менее 80% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки. | Не менее 80% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню. | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта органов местного самоуправления Латненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.latnoe-adm.ru).

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮГлава Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Д. Сазыкина |

 25.12.2020 г.

АКТ

Об обнародовании постановления администрации Латненского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области

с. Латное

Мы, нижеподписавшиеся:

Котлярова Татьяна Николаевна – депутат Совета народных депутатов Латненского сельского поселения 1973 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Латное , ул. Советская д.22а /1.

 Авдеева Юлия Геннадьевна – ведущий специалист администрации Латненского сельского поселения, 1982 года рождения, зарегистрированная по адресу: село Латное, ул. Солнечная, дом 49

 Маньков Николай Иванович – ведущий специалист администрации Латненского сельского поселения, 1951 года рождения, зарегистрированная по адресу: город Семилуки , ул. Транспортная, дом 12 /3, кв.86

Составили настоящий акт о том, что 25.12.2020 года на стендах в зданиях администрации Латненского сельского поселения по адресу: село Латное улица Октябрьская,64 «б» ; МКОУ Латненская сельская СОШ по адресу: село Латное, ул. Октябрьская, 53/1 разместили копию постановления администрации Латненского сельского поселения от 25.12.2020 года № 35 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Латненского сельского поселения

Семилукского муниципального района Воронежской области на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов»

Настоящий акт составлен в одном экземпляре и хранится с первым экземпляром обнародованного акта.

 Котлярова Т.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Авдеева Ю.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Маньков Н.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_