

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАТНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.01.2025 года № 4-од

с. Латное

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Латненском сельском поселении Семилукского муниципального района на 2025 -2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Латненском сельском поселении Семилукского муниципального района Воронежской области на 2025-2028 годы» согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025г.

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Латненского

сельского поселения С.Д. Сазыкина

Приложение

к распоряжению администрации

Латненского сельского поселения

от 30.01.2025 года №4-од

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В ЛАТНЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 - 2028 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок  выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Направление 1. Организация работы по противодействию коррупции в исполнительных органах Воронежской области и органах местного самоуправления Воронежской области** | | | |
| 1.1 | Рассмотрение вопросов о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, принятых лицами, замещающими должности государственной гражданской и муниципальной службы Воронежской области, муниципальные должности | Администрация Латненского сельского поселения | Не реже одного раза в год  (по отдельному плану) |
| 1.2 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих государственные должности Воронежской области и муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы Воронежской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Администрация Латненского сельского поселения | Июль - август 2028 года |
| 1.3 | Осуществление мониторинга организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Воронежской области | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно  (согласно плану-графику) |
| 1.4 | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в органах государственной власти Воронежской области и органах местного самоуправления Воронежской области, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 1.5 | Включение в дополнительные профессиональные программы для государственных и муниципальных служащих темы по вопросам профилактики коррупции объемом не менее 2 академических часов | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 1.6 | Направление в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 1.7 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Воронежской области, муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 2. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении государственных и муниципальных должностей и прохождении государственной и муниципальной службы** | | | |
| 2.1 | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 2.2 | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение государственных и муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 2.3 | Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 2.4 | Проведение мониторинга исполнения гражданскими и муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 3. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции** | | | |
| 3.1 | Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Воронежской области и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 3.2 | Внедрение в работу комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Воронежской области, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских (муниципальных) служащих Воронежской области и по урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей научного и экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 3.3 | Проведение анализа практики предоставления в Воронежской области мер поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области противодействия коррупции, и определение приоритетных для оказания поддержки направлений деятельности и проектов в области противодействия коррупции и антикоррупционного просвещения | Администрация Латненского сельского поселения | I квартал 2028 года |
| **Направление 4. Регламентация исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг** | | | |
| 4.1 | Организация проведения мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, оказываемых автономным учреждением Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его филиалами | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 4.2 | Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 4.3 | Обеспечение предоставления информации о государственных и муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 4.4 | Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг и иных служебных помещениях, в которых на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах Воронежской области, органах местного самоуправления Воронежской области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 5. Проведение антикоррупционного мониторинга** | | | |
| 5.1 | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов | Администрация Латненского сельского поселения | Ежеквартально |
| 5.2 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Администрация Латненского сельского поселения | Ежеквартально |
| **Направление 6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления Воронежской области** | | | |
| 6.1 | Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, интернет-приемных на официальных сайтах исполнительных органов Воронежской области в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| 6.2 | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |
| **Направление 7. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в организациях** | | | |
| 7.1 | Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных учреждений муниципальных образований Воронежской области, и лицами, замещающими указанные должности | Администрация Латненского сельского поселения | Ежегодно |